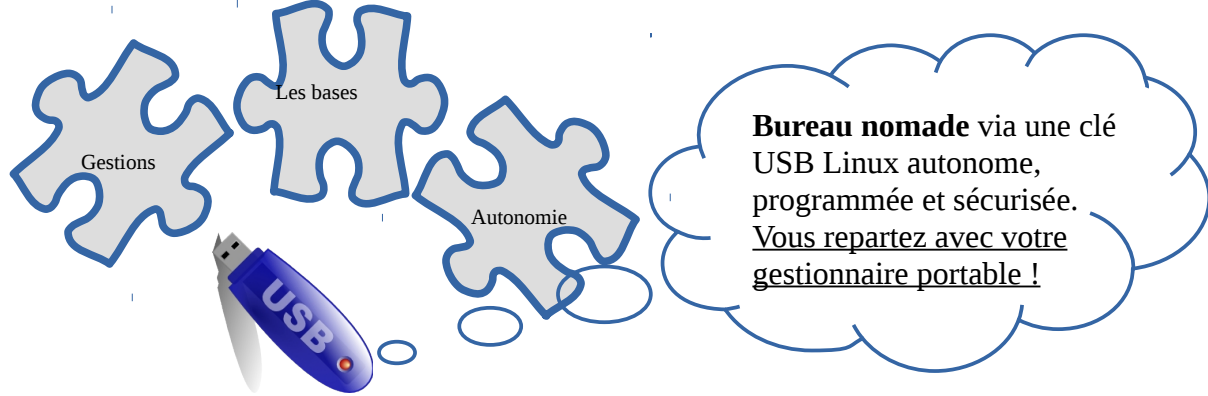




# Acquérir une certification TOSA sur tableur en utilisant les outils numériques actuels et en apprenant à gérer une micro-entreprise.

*TOSA ,utiliser les outils numériques, gérer une micro-entreprise*

- 28h de présentiel pour mieux appréhender un tableur, posséder un gestionnaire de facturation modifiable et acquérir la certification TOSA.
- 3h30 d'E-learning en groupe, à distance et en vidéo-conférence.
- 3h30 de suivi individualisé à distance à définir et réparties sur 30 jours d'amplitude.
- 30 jours d'utilisation d'un forum dédié pour communication quotidienne.

Sylvain Deseau  
Formation & Conseil  
<http://formation.ouvaton.org>

N° enregistrement formation 73 12 00660 12

Siret : 751 682 980 000 22

## Table des matières

|                                                                          |    |
|--------------------------------------------------------------------------|----|
| Schéma heuristique (MapMind) final des journées de formation.....        | 4  |
| Journée 1.....                                                           | 5  |
| Les premières infos de cette formation.....                              | 5  |
| Planning théorique du mois qui va suivre.....                            | 5  |
| Les différents types d'apprentissage.....                                | 6  |
| Intégration de groupe.....                                               | 15 |
| Création du premier tableau de calcul.....                               | 15 |
| Quelques trucs et astuces de base.....                                   | 21 |
| Niveau perfectionnement pour les stagiaires non novices.....             | 24 |
| Les outils numériques de la formation.....                               | 25 |
| Inscriptions gratuites aux services WEB utiles à la formation.....       | 25 |
| Journée 2.....                                                           | 27 |
| Travail à partir du bureau nomade de la clé USB sur le gestionnaire..... | 27 |
| Détails des points fondamentaux du tableur étudiés.....                  | 28 |
| Points formatifs rencontrés dans le Gestionnaire SD@201X.....            | 33 |
| Prenez vos notes.....                                                    | 36 |
| Journée 2, suppléments Brainstorming et Questions diverses.....          | 37 |
| Diagramme de GANTT.....                                                  | 37 |
| Diagramme de GANTT avec SD@201X.....                                     | 40 |
| Mailing – publipostage.....                                              | 41 |
| Les formats des fichiers pour les échanges.....                          | 41 |
| Liens avec Thunderbird : messagerie électronique.....                    | 42 |
| La veille professionnelle et la réglementation (Loi Pinel).....          | 43 |
| Fin de 2iem journée : brainstorming.....                                 | 44 |

## «TOSA ,utiliser les outils numériques, gérer une micro-entreprise »

|                                                                                      |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Auto-évaluation.....                                                                 | 46 |
| Remarques personnelles :.....                                                        | 46 |
| Projet de formation complémentaire de 7h sur le gestionnaire SD@20XX.....            | 47 |
| Journée 3 : Premiers tests de travail à distance.....                                | 48 |
| Utilisation de la clé USB et du dossier EXOS_EXCEL.....                              | 48 |
| Tests d'utilisation des fiches pratiques, des exercices, des exemples sur EXCEL..... | 49 |
| Journée 4 : Un point sur la 1ere semaine : Samedi 9h30-13h.....                      | 50 |
| Retour sur l'utilisation d'Office 365.....                                           | 50 |
| Retour sur l'utilisation du bureau nomade (clé USB / Slax7).....                     | 50 |
| Retour sur l'utilisation du gestionnaire micro-entreprise.....                       | 50 |
| Questions diverses.....                                                              | 50 |
| Journées à distance : planning.....                                                  | 51 |
| Journée 5 : Un point sur la 2iem semaine : Samedi 9h30-13h.....                      | 52 |
| Journée 6 : travail à distance en E-learning.....                                    | 52 |
| Dernier samedi matin de travail en groupe, à distance.....                           | 52 |
| Journée 7 : Préparation finale et certification TOSA.....                            | 49 |
| Programme pédagogique détaillé.....                                                  | 50 |
| Bilan de formation : évaluation stagiaire.....                                       | 51 |

